

Принято педагогическим советом  
протокол от «28»августа 2015 №1  
Утверждено и введено в действие приказом  
от «28 » августа 2015 №37.  
Директор: \_\_\_\_\_ И.А.Ибраева

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о дежурстве учащихся**

Дежурство является одной из форм ученического самоуправления.

**ЦЕЛЬ:** привлечь ребят к созданию условий необходимых для учебно-воспитательного процесса, организовать контроль за соблюдением всеми учениками школы режима, порядка и чистоты, развивать навыки ученического самоконтроля.

#### **1. Общая характеристика.**

- 1.1 Дежурство по школе передается на линейке передачи дежурства в понедельник утром.
- 1.2 С дежурным классом проводится линейка инструктаж в этот же день.
- 1.3 Дежурство по школе осуществляется независимо от наличия первых и последних уроков.

#### **2. Обязанности дежурного.**

- 2.1 Обеспечить порядок при входе учащихся в школу, гардероб, столовую.
- 2.2 Осуществлять контроль за экономичным расходом электроэнергии, соблюдением чистоты, правил внутреннего распорядка.
- 2.3 Проверить санитарно-гигиеническое состояние кабинетов в конце рабочего дня, выставить оценки за их уборку.
- 2.4 Иметь повязки.
- 2.5 Являться в школу за 30 минут до звонка и организовать вход в школу за 15 минут до начала занятий, проверяя наличие сменой обуви.
- 2.6 Перед началом уроков ответственные дежурные ученики представляются дежурным учителям.
- 2.7 Посты сдаются после 6-го урока.
- 2.8 Дежурство класса сдается дежурному администратору.

#### **3. Права дежурных.**

- 3.1 Дежурные могут вносить предложения по организации дежурства.
- 3.2 Дежурные в конце недели выпускают информационный бюллетень.

#### **4. Количественный состав.**

- 4.1 В дежурстве по школе дежурят в отдельно отведенных местах: 1 пост- при входе в школу, 2 –в холле, 3- в зале 1-го этажа, 4- в зале 2-го этажа, 5- в столовой.
- 4.2 В конце учебного дня дежурный класс проверяет чистоту и порядок на своих постах.
- 4.3 Подведение итогов возлагается на дежурных администратора и классного руководителя.